

# CURSO GRATUITO



Servicio Andaluz de Empleo  
CONSEJERÍA DE EMPLEO



Empleado de:

## GESTIÓN FINANCIERA de EMPRESAS

**CON COMPROMISO DE CONTRATACIÓN**

### DURACIÓN Y HORARIO

Duración: **404 horas**  
Horario: **MAÑANA de Lunes a Viernes de 9 a 14 h.**  
Fecha de Inicio: **22 de Enero de 2008**  
Fecha Finalización: **30 de Mayo de 2008**

### REQUISITOS DE LOS ALUMNOS:

Nivel estudios Mínimo: **FP II, BUP, COU, BACHILLERATO**  
**FP I o ESO (si quedan plazas)**  
Colectivo: **DESEMPLEADOS**

### SOLICITUDES:

**21/12/07 a 15/01/08** En AcademiaDoce - C/ Cervantes, 39, Armilla **958-57 32 77**

### SESIÓN INFORMATIVA OBLIGATORIA:

**16-01-08 a las 10:30 horas. ASISTENCIA OBLIGATORIA**

### DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR JUNTO A SOLICITUD

Dos fotocopias de:

- D.N.I
- Tarjeta demanda de empleo
- Títulos académicos
- Títulos de cursos relacionados

### MÓDULOS:

1. Financiación de la actividad empresarial.
2. Estados financieros y contabilidad de costes.
3. Ofimática financiera.
4. Prevención de riesgos laborales.
5. Sensibilización medioambiental
6. Inserción laboral y técnicas de búsqueda de empleo. Igualdad de género.

**PROGRAMA DEL CURSO****Módulo 1 FINANCIACIÓN DE LA ACTIVIDAD EMPRESARIAL Duración: 120 horas**

Las necesidades y objetivos de la empresa en materia financiera: la financiación de la actividad empresarial. Objetivos. El presupuesto. El plan de financiación. Gasto de consumo y gasto de inversión. Capital circulante. Inmovilizado. Existencias. Criterios de cálculo de existencias. Los recursos financieros y su empleo. Recursos internos y externos. Apalancamiento financiero. La oferta y la demanda de recursos financieros. El sistema financiero. Los mercados financieros. La inversión. Conocer los elementos fundamentales que existen en un plan de inversión. Enunciarlos de forma comprensiva. La rentabilidad de la inversión. Métodos de cálculo. Principales operaciones en el comercio internacional. Obtención de recursos financieros: objetivos de financiación y concertación de servicios. Interés nominal e interés efectivo. La amortización de préstamos. Recursos financieros externos. Oferta de los intermediarios financieros. La Banca. Principales tipos de producto. Elementos de los productos. Costos. Procedimientos. Garantías. La contratación. Documentación. Fiscalidad. Gestión y seguimiento de los intercambios o servicios contratados. Colocación de excedentes financieros: la colocación de excedentes. Posibilidades en el mercado primario. En la Bolsa de Valores. En intermediarios financieros. La Banca. Principales tipos de producto. Elementos de los productos. Costos. Procedimientos. La contratación. Documentación. Fiscalidad. Gestión y seguimiento de los intercambios o servicios contratados. Aseguramiento: el riesgo en la empresa. Prevención y aseguramiento de riesgos. Gerencia de riesgos. Gestión de riesgos. Las necesidades de aseguramiento y los diferentes ramos y tipos de seguro. El contrato de seguro. Elementos. Tipos de seguro. Coberturas y tarifas ajustables. La oferta de seguros. Contratación de servicios relacionados con la financiación: necesidades en materia de servicios conexos con la financiación. Oferta de servicios por parte de los intermediarios financieros. Elementos de los principales tipos de servicios. Gestión y seguimiento de los servicios contratados. Principales servicios conexos con la financiación: los impuestos, los seguros sociales.

**Módulo 2 CONTABILIDAD Y ESTADOS FINANCIEROS Duración: 120 horas.**

Los libros de contabilidad: Libro de inventario y cuentas anuales. Libro diario. Libro de actas. Legalización y conservación de los libros de contabilidad. Funciones de los libros de contabilidad. Estructura de los principales libros de contabilidad. Las cuentas: funciones de las cuentas. Clasificación de las cuentas. Características de ciertas cuentas. Procedimientos para llevar cuentas. Sistema administrativo. Estados financieros: Normalización contable. Principios contables. Cuadro de cuentas. Definiciones y relaciones contables. Cuentas anuales. Normas de valoración. Asientos contables. Las cuentas anuales. El balance de situación.

**Módulo 3: OFIMÁTICA FINANCIERA Duración: 130 horas.**

El tratamiento de la información en la actividad financiera: informática y tecnologías de la información. Información financiera y sistemas informáticos. Organización de redes y sistemas en entidades financieras. Los fundamentos del «hardware»: definición, funciones, tipos y elementos del ordenador/terminal. Unidad central de proceso. Memoria principal. Definición, funciones, tipos y aplicaciones de periféricos. Uso de periféricos y terminales financieras. Los fundamentos del «software»: concepto, elementos y partes del «software». Sistemas operativos y «software» de aplicación. «Software» estándar, aplicaciones específicas y «software» a la medida. El «software» en la actividad financiera. Ofimática y trabajo en red: redes locales y redes remotas. La telemática (informática y comunicaciones). La transferencia electrónica de fondos. Cajeros automáticos y dispensadores «de primera generación». Terminales punto de venta y aplicaciones asociadas. Otras innovaciones ofimáticas Cooperación interempresarial en servicios financieros: el mercado de valores. La compensación. Truncamientos. La cooperación en medios de pago. La cooperación en las transferencias internacionales. Organización y gestión de archivos: el archivo: concepto y funciones. Clases de archivos. Sistemas de clasificación, registro y archivo. Sistemas de conservación, acceso, seguridad y confidencialidad de la documentación. Gestión de bases de datos: estructura y funciones de una base de datos. Tipos de bases de datos. Formatos de bases de datos. Introducción de datos. Procedimientos de uso. Impresión de bases de datos. Procedimientos de protección de datos.

**Módulo 4: PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES. Duración: 10 horas.****Módulo 5: INSERCIÓN LABORAL Y TÉCNICAS DE BÚSQUEDA DE EMPLEO. Duración: 15 horas.****Módulo 6: SENSIBILIZACIÓN MEDIOAMBIENTAL. Duración: 9 horas.**

curso gratuito